

## PLA D'ACTUACIÓ 2020

### DEPARTAMENT D'ASSISTÈNCIA ALS MUNICIPIS

#### ÀREA DE MEDI AMBIENT

##### Servei de recollida de RSU

###### **Descripció del servei:**

- Gestió del servei comarcal de recollida dels residus municipals (rebuig, orgànica, selectiva, vehicles abandonats, oli vegetal, etc.).
- Gestió de les deixalleries de Montblanc, l'Espluga de Francolí, Sta. Coloma de Queralt, Vimbodí i Poblet, Sarra, Barberà de la Conca i Vilaverd, i serveis mòbils.

###### **Destinataris:**

- Els 22 municipis de la comarca.

###### **Objectius anuals i actuacions:**

- Iniciar el servei comarcal de recollida i transport dels residus municipals:
  - ✓ Inici campanya nous servei i preparació dels nous equips
  - ✓ Servei Porta a Porta a 7 municipis de la comarca
  - ✓ Contenedors intel·ligents a 15 municipis de la comarca més nuclis pedanis del porta a porta.
- Creació d'una comissió participativa dels municipis per la gestió continuada i consensuada del padró:
  - ✓ Treball d'ordenança conjunta
  - ✓ Aportació 50% fixe i 50% variable
  - ✓ Unificació aportacions dels grans productors
- Augmentar en un 10% el global de recollida selectiva bruta i arribar a un 60%:
  - ✓ Implantació de la figura de l'Agent cívic
  - ✓ Posada en funcionament de les recollides porta a porta de voluminosos i de poda.

##### Tractament de Residus Municipals

###### **Descripció del servei:**

- Gestió del Centre de Residus (dipòsit controlat i planta de compostatge).

###### **Destinataris:**

- Els 22 municipis de la comarca.

###### **Objectius anuals i actuacions:**

- Planta de tractament de la fracció resta i sitges de descomposició FORM:
  - ✓ Redacció del projecte per a la realització d'una planta de pretractament i unes sitges de descomposició de la FORM i licitació de l'obra.
- Adequació de l'increment de tones de FORM, per la implantació del nou servei de recollida, al procés de compostatge:
  - ✓ Reducció del procés de maduració a 12 setmanes, per poder donar capacitat a la planta.

## **Gestió dels sistemes de sanejament d'aigües residuals**

### **Descripció del servei:**

- Gestió de les EDAR de Montblanc, l'Espluga de Francolí, Sta. Coloma de Queralt, Solivella i Senan, i dels col·lectors en alta de Vimbodí i Poblet i el nucli de les Masies.
- Control i inspecció a establiments connectats al sistema de sanejament i inclosos en les seccions C, D i E de la CCAE, o a aquells que generin un abocament superior a 6.000 m<sup>3</sup>/any.

### **Destinatari:**

- Els municipis de Montblanc, l'Espluga de Francolí, Sta. Coloma de Queralt, Solivella, Senan, Vimbodí i Poblet i el nucli de les Masies.
- Establiments amb connexió als sistemes de sanejament dels municipis de Montblanc, l'Espluga de Francolí, Sta. Coloma de Queralt, Solivella, Senan, Vimbodí i Poblet i el nucli de les Masies.

## **Gestió sistemes de sanejament**

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Tramitació per via d'emergència de la contractació per l'arranjament dels danys ocasionats per la riuada
- Conveni amb l'ACA per a la redacció del projecte de l'EDAR de Blancafort
- Conveni amb l'ACA per a la redacció del projecte de l'EDAR de Pira
- Redacció del projecte de construcció de l'EDAR de Vilanova de Prades
- Redacció del projecte de construcció de l'EDAR de Blancafort
- Redacció del projecte de construcció de l'EDAR de Pira
- Contracte del nou servei d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca
- Execució de l'obra d'arranjament dels murs de l'EDAR de Solivella
- Adquisició i col·locació de les membranes dels difusors de l'EDAR de l'Espluga de Francolí
- Adquisició, col·locació i calibració del cabalímetre de recirculació i purga de l'EDAR de l'Espluga de Francolí
- Redacció del projecte d'adaptació de l'estat actual del pou d'entrada per a la col·locació d'una reixa automàtica a l'EDAR de Montblanc

## **Inspecció control d'abocaments d'establiments**

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Controlar els establiments amb abocament que pugui tenir afectació i inspeccionar 20 establiments:
  - ✓ Inspecció puntual, comprovació de dades, lectura de comptadors, presa de mostres, analítica i valoració dels resultats a 10 establiments.
  - ✓ Comprovació de dades, lectura de comptadors i valoració dels resultats a 10 establiments.

## Sistema de gestió ambiental

### **Descripció del servei:**

- Compliment dels requisits que expressa el Reglament 1221/2009 del Parlament Europeu i del Consell, de 25 de novembre de 2009, pel qual es permet que les organitzacions s'adhereixin amb caràcter voluntari a un sistema comunitari de gestió i auditoria ambiental segons Reglament Europeu EMAS III 1221/2009, el Reglament (UE) 2017/1505 i el Reglament (UE) 2018/2026.

### **Destinatari:**

- La seu del Consell Comarcal de la Conca de Barberà (Palau Alenyà) a Montblanc, les deixalleries de Montblanc i l'Espluga de Francolí, el dipòsit controlat i la planta de compostatge del Centre comarcal de tractament de residus municipals i els 22 ajuntaments de la comarca.

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Manteniment del certificat voluntari del sistema comunitari de gestió i auditoria ambiental segons Reglament Europeu EMAS III 1221/2009, el Reglament (UE) 2017/1505 i el Reglament (UE) 2018/2026.

## Ponència ambiental

### **Descripció del servei:**

- Tramitació dels expedients d'activitats amb incidència ambiental. Informar sobre la petició de llicències d'activitat de l'annex II de la Llei 20/2009 i de les de l'annex III dels municipis que ho deleguin.

### **Destinatari:**

- Els 22 municipis de la comarca.

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Implantació de les peticions d'assistència tècnica per mitjà de la plataforma Actio

## **ÀREA D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA**

### Oficina tècnica

#### **Descripció del servei:**

- Servei d'assistència tècnica en la redacció de documents tècnics, direcció i coordinació d'obres; actualització d'inventaris municipals, presa de dades acústiques i modificacions puntuals de planejament, ja siguin relacionats amb les seus del Consell o amb obres a realitzar en els municipis que tenen un interès comarcal o supramunicipal.
- Donar suport a altres departaments del Consell Comarcal.

#### **Destinatari:**

- Els 22 municipis de la comarca i els departaments del Consell Comarcal

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Implantació de les peticions d'assistència tècnica per mitjà de la plataforma Actio

### **Servei d'Assistència Urbanística**

**Descripció del servei:**

- Assessorament i participació en els expedients urbanístics, de planejament i d'activitats municipals així com en infraestructures de serveis i control de la contaminació acústica i lluminosa.

**Destinatari:**

- En 18 municipis de la comarca.

**Objectius anuals i actuacions:**

- Ampliar el servei al municipi de Llorac

### **Servei d'Assistència Informàtica**

**Descripció del servei:**

- Servei d'assistència tècnica en matèria informàtica (web, software i hardware).

**Destinatari:**

- Els ajuntaments de la comarca adherits al conveni d'assistència informàtica.

**Objectius anuals i actuacions:**

- Realitzar com a mínim una actuació presencials als ajuntaments pel manteniment del maquinari.
- Realitzar i mantenir el correcte funcionament de les còpies de seguretat.
- Realitzar dues anàlisis de seguretat als ajuntaments de la comarca que tenen cedit aquest servei al Consell Comarcal:
  - ✓ Execució d'anàlisis de seguretat i revisió, i seguiment de les còpies de seguretat.
- Gestió dels web municipals:
  - ✓ Mantenir els webs municipals vigents.
  - ✓ Migració al nou gestor de continguts Drupal en cinc ajuntaments.
- Promocionar l'ús del Centre d'Atenció a l'Usuari per tal de resoldre amb una major eficàcia i eficiència les possibles incidències dels usuaris dels ajuntaments de la comarca. Assolir un compliment en l'ús d'un 75%.

### **Oficina Comarcal de Suport a l'Administració electrònica i Protecció de dades**

**Descripció del servei:**

- Suport tècnic, assessorament i acompanyament en el procés de modernització mitjançant la implementació de l'administració electrònica i el compliment de les normatives de protecció de dades.

**Destinatari:**

- Els ajuntaments de la comarca adherits al conveni d'assistència informàtica.

**Objectius anuals i actuacions:**

- Disposar de les eines d'administració electrònica per al funcionament diari de les administracions i incrementar el nombre d'usos dels serveis ja establerts:
  - ✓ Seguiment del portal de transparència i de la seu electrònica als ajuntaments de la comarca.
  - ✓ Implementació de les noves eines d'administració electrònica que pugui oferir el Consorci AOC.

- Realitzar accions individualitzades als ajuntaments per impulsar el correcte ús i implementació de l'ACTIO:
  - ✓ Seguiment per al correcte ús del sistema.
  - ✓ Suport en l'execució i implementació de noves eines.
  - ✓ Posar en funcionament les carpetes ciutadanes als webs municipals per poder fer tràmits en línia entre la ciutadania i les administracions amb ACTIO.
- Posar a disposició dels ajuntaments recursos que facilitin la gestió administrativa:
  - ✓ Creació de recursos i formularis de sol·licituds personalitzats per a cada ajuntament per impulsar l'administració en línia.
- Implementació i suport amb el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS):
  - ✓ Formar part del Comitè de Seguretat de Tecnologies de la Informació i Comunicació (Comitè STIC).
  - ✓ Realització de les activitats necessàries per dur a terme el pla d'adequació de l'ENS.

## **ÀREA DE MOBILITAT**

### **Transport regular comarcal**

**Descripció del servei:**

- Gestió del servei de transport de viatgers a la comarca

**Destinatari:**

- Ciutadania de la comarca.

**Objectius anuals i actuacions :**

- Fomentar l'ús dels serveis de transport comarcal de viatgers:

### **Transport públic**

**Descripció del servei:**

- Posar en funcionament un punt de venda de títols multiviatge de la xarxa de transport públic de Catalunya.

**Destinatari:**

- Ciutadania de la comarca.

**Objectius anuals i actuacions:**

- Campanya de difusió a la premsa dels tipus de títols multiviatge.

## **ÀREA D'INFRASTRUCTURES I TELECOMUNICACIONS**

### **Abastament d'aigua**

**Descripció del servei:**

- Abastament d'aigua en alta a diversos municipis de la comarca

**Destinatari:**

- Els municipis de Conesa, Forès, Les Piles, Llorac, Sarral, Savallà del Comtat, Sta. Coloma de Queralt, Passanant i Belltall i Vallfogona de Riucorb.

**Objectius anuals i actuacions:**

- Conveni col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments beneficiaris per a la realització del projecte d'abastament en alta a la comarca

- Conveni amb el Consorci d'Aigües de Tarragona per a la redacció del projecte executiu de l'obra Ramal Sarral-Forès del projecte d'abastament en alta a la comarca
- Redacció del projecte constructiu del dipòsit de Forès dins de l'obra d'abastament d'aigua en alta a la comarca
- Aprovació del projecte executiu de l'obra Ramal Sarral-Forès del projecte d'abastament en alta a la comarca i informació pública
- Aprovació del projecte constructiu del dipòsit de Forès dins de l'obra d'abastament d'aigua en alta a la comarca i informació pública

## **Telecomunicacions**

### **Descripció del servei:**

- Projecte de xarxa de telecomunicacions comarcal: aconseguir una xarxa de fibra òptica que connecti els ajuntaments de la comarca i el Consell Comarcal. Possibilitat de fer extensiva a totes les poblacions de la comarca.

### **Destinatari:**

- Els 22 ajuntaments de la comarca i Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Iniciar la primera fase del projecte mitjançant la troncal entre les seus del Consell Comarcal i els Ajuntaments de Montblanc, L'Espluga de Francolí i Santa Coloma de Queralt.
- Estudi i anàlisi de la possibilitat de tenir la xarxa de fibra estesa a tota la comarca (administracions, particulars i empreses).

## **DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL I ASSISTÈNCIA A LA CIUTADANIA**

### **ÀREA DE CULTURA**

#### **Descripció del servei:**

- L'Àrea de Cultura del Consell Comarcal té per missió la col·laboració i la prestació de serveis de suport als ajuntaments, a les entitats i als ciutadans de la comarca en qualsevol temàtica d'abast cultural, així com la difusió de les activitats que s'organitzen.

#### **Destinatari:**

- Ajuntaments de la Conca de Barberà.
- Entitats sense ànim de lucre de la Conca de Barberà.
- Ciutadans i ciutadanes de la Conca de Barberà.

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Donar suport a les entitats de la comarca
  - ✓ Organitzar una sessió formativa adreçada als responsables de les associacions de la comarca sobre la responsabilitat dels responsables de les associacions.
- Contribuir a dinamitzar culturalment els municipis de la comarca
  - ✓ Organitzar el Concert de primavera de les escoles de música a Blancafort.
  - ✓ Organitzar un cicle de conferències sobre Història de la Conca de Barberà en col·laboració amb l'Arxiu Comarcal de la Conca de Barberà

- ✓ Organitzar una activitat de difusió de la ciència en col·laboració amb el Museu Comarcal
- ✓ Organitzar una activitat de difusió del Patrimoni durant les Jornades Europees de Patrimoni
- ✓ Organitzar una exposició dels acudits del dibuixant Cesc.
- Impulsar la preservació, coneixement i recuperació del patrimoni arquitectònic de la comarca
  - ✓ Actualitzar inventari del patrimoni de Savallà del Comtat
  - ✓ Disposar dels recursos per portar a terme dues declaracions de BCIL
- Publicar obres de recerca sobre la comarca i els seus municipis
  - ✓ Publicar el volum III de la Història de la Conca de Barberà
  - ✓ Continuar la campanya de digitalització de publicacions de la comarca
  - ✓ Aprovar la realització d'una nova col·lecció de publicacions sobre el patrimoni arquitectònic de la comarca

## **ÀREA DE JOVENTUT I PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

### **• Descripció del servei:**

- L'Àrea de Joventut del Consell Comarcal té per missió impulsar la realització de polítiques de Joventut a la Conca de Barberà en col·laboració i de forma coordinada amb els ajuntaments i les associacions juvenils. Articula la seva actuació amb la Direcció General de Joventut de la Generalitat a partir de l'Oficina Jove de la Conca de Barberà.

### **General**

- Objectius estratègics
  - ✓ Redactar el Pla comarcal de Joventut 2020-2024
  - ✓ Commemorar els 10 anys de funcionament de l'Oficina Jove de la Conca de Barberà

### **Servei d'ocupació i emprenedoria juvenil**

#### **Descripció del servei:**

- Millorar l'ocupació juvenil i, en concret, facilitar l'accés dels joves al món del treball, aconseguir la seva inserció laboral, en especial a través del programa Garantia Juvenil, i fomentar l'emprenedoria juvenil.

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Difusió del programa Garantia Juvenil
  - ✓ Portar a terme activitats de difusió (organització de xerrades, edició de cartells...) del programa Garantia Juvenil entre els joves de la comarca
- Impulsar el coneixement de l'oferta laboral de la comarca entre els joves
  - ✓ Organitzar un networking sobre l'oferta laboral per a joves
- Organitzar activitats que millorin el perfil ocupacional dels joves
  - ✓ Organitzar una xerrada sobre autoconeixement
- Formació en el lleure
  - ✓ Organitzar un curs de monitor de lleure

## Servei de salut

### Descripció del servei:

- Impulsar, en col·laboració amb els instituts de la comarca, els centres de salut i les entitats juvenils, l'adquisició d'hàbits saludables per part dels joves de la comarca i la prevenció de les conductes de risc.

### Objectius anuals i actuacions:

- Projecte Salut Jove 2020 per impulsar la salut juvenil i evitar les conductes de risc. Accions:
  - ✓ Xerrades de primers auxilis als instituts
  - ✓ Curs de socorrisme aquàtic
  - ✓ Redactar un protocol de festes segures i sostenibles
  - ✓ Tallers Chill Out saludables a les setmanes joves
- Projecte Emociona't, eines per treballar en l'optimisme intel·ligent. Accions:
  - ✓ Una formació per a persones que eduquen als infants i joves
  - ✓ Una sessió de treball sobre motivació per a joves
  - ✓ Una xerrada oberta a tothom i principalment a les famílies de la mà d'una persona coach.

## Servei d'arrelament

### Descripció del servei:

- Impulsar l'arrelament dels joves de la comarca als seus municipis i afavorir el coneixement de l'entorn municipal i comarcal entre aquests joves.

### Objectius anuals i actuacions

- Projecte Lleure educatiu, per aprofitar activitats de lleure dels joves durant les setmanes de la Joventut amb finalitats educatives. Accions:
  - ✓ Taller sobre barreres arquitectòniques
  - ✓ Taller sobre recollida selectiva
- Projecte La carpa al pati, per apropar la informació juvenil als centres educatius de la comarca. Temàtica:

Data	Temàtica
Febrer	Alimentació i hàbits saludables: activitat sensibilitzadora per a treballar els hàbits alimentaris entre els joves.
Març	Transició escola-treball: donar a conèixer la tasca de la referent d'ocupació juvenil i fer arribar als alumnes tota la informació referent a la transició escola-treball.
Abril	Què puc fer aquest estiu: presentació d'alternatives que tenen els joves a l'estiu: camps de treball, colònies, campus esportius, feines d'estiu, etc.
Maig	Sexualitat i conductes de risc: Activitat sensibilitzadora per a promoure una visió positiva i saludable de la sexualitat des d'una perspectiva de gènere.
Octubre	L'Oficina Jove: donar a conèixer els serveis i programes de l'Oficina Jove com a espai referent en l'atenció integral i plural de les persones joves.
Novembre	Igualtat de gènere: activitat que es realitzarà en coordinació amb el SIAD



- Projecte Joves Creatius, per impulsar l'esperit artístic i creatiu dels joves de la comarca. Accions:
  - ✓ Mostra d'art Jove.
  - ✓ Mostra d'art itinerant
- Projecte intergeneracional Aprenem junts, per promoure l'intercanvi i transmissió de coneixements, competències i valors mitjançant experiències de relació i cooperació entre persones de diferents edats. Accions:
  - ✓ Activitats intergeneracionals en un mínim de dos municipis de la comarca.

### **Servei d'orientació educativa**

#### **Descripció del servei:**

- Afavorir la difusió de la informació sobre els estudis universitaris entre els joves i els seus familiars directes.

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Projecte I després de l'ESO què?, per fomentar la difusió dels estudis universitaris i el sistema de beques:
  - ✓ Organitzar de xerrades sobre universitats i beques universitàries
  - ✓ Organitzar xerrades sobre cicles formatius
- Projecte UOC al territori, per fomentar que els serveis tècnics de la UOC de Reus assessorin als estudiants universitaris de la comarca a la mateixa comarca. Accions:
  - ✓ Fomentar que dos cops l'any portin el servei a la comarca

## **ÀREA D'ENSENYAMENT**

### **Servei de transport escolar**

#### **Descripció del servei:**

- Gestió del servei de transport escolar col·lectiu (alumnes obligatoris i no obligatoris).

#### **Destinatari:**

- Població escolar que no pugui cursar els estudis corresponents en el seu municipi.

#### **Objectius anuals:**

- Garantir la qualitat del servei:
  - ✓ Implementar eines d'administració electrònica per tramitar les sol·licituds de transport escolar
  - ✓ Foment de l'ús del programa Traceus perquè un 95% de les famílies facin ús de l'aplicació.

### **Servei de menjadors escolars**

#### **Descripció del servei:**

- Gestió del servei de menjadors escolars de la comarca (escola de Blancafort, Valldemur de Barberà de la Conca, Montgoi de Vilaverd, MD dels Torrents de Vimodí, Salvador Ninot de Sarral, Sagrat Cor de Solivella, Sant Roc de Rocafort de Queralt, Antoni Tous de Pira i institut Joan Amigó de l'Espluga de Francolí).

**Destinatari:**

- Població escolar

**Objectius anuals:**

- Millora dels espais destinats a menjador escolar.

**Ajuts econòmics**

**Descripció del servei:**

- Concessió d'ajuts per als alumnes per al desplaçament i per a l'assistència a menjadors escolars.

**Destinatari:**

- Població escolar que s'hagi de desplaçar i que no pugui cursar els estudis corresponents en el seu municipi.
- Famílies amb fills amb edat escolar i que tinguin necessitats socioeconòmiques.

**Objectius anuals:**

- Implementar eines d'administració electrònica per tramitar l'expedient de beques de menjadors escolars

**Activitats**

**Descripció del servei:**

- Oferir a les escoles de la comarca diferents activitats així com també col·laborar amb el Centre de Recursos per organitzar-ne.

**Destinatari:**

- Alumnes de les escoles de la comarca.

**Objectius anuals i actuacions:**

- Realitzar el programa educatiu "El bosc i els incendis", i celebrar els 25 anys de l'activitat.
- Realitzar un programa d'educació viària.
- Organitzar el transport de: teatre a l'escola, la Cantata i georeferenciem la comarca, les teixedes del bosc de Poblet.

**ÀREA DE BENESTAR SOCIAL**

**Servei d'Acció Social**

Objectiu general: situar les persones en el centre amb serveis d'acompanyament i eines d'actuació comunitària inclusiva.

**Serveis socials bàsics**

**Descripció del servei:**

- Consisteix en un conjunt d'accions professionals que tenen l'objectiu d'atendre les necessitats socials bàsiques de les persones, famílies i grups per conèixer, prevenir i intervenir. Aquestes actuacions també contribueixen a la prevenció de les problemàtiques socials i a la reinserció i integració de les persones en situació de risc o exclusió social.

**Accions destinades a:**

- Persones residents a la Conca de Barberà.

**Objectius anuals i actuacions:**

- Promoure l'acció comunitària inclusiva per a la transformació dels serveis socials cap a un model d'intervenció social personalitzat (atendre les necessitats bàsiques de les persones) i comunitari (amb actuacions que impactin en les relacions amb la comunitat). Passar del recurs assistencial a la prevenció i promoció participativa de la comunitat.
  - ✓ Realització d'enquestes per conèixer el grau de satisfacció de les persones amb els serveis socials bàsics. (1r trimestre)
  - ✓ Desenvolupament de les actuacions proposades des del grup de treball sobre la vulnerabilitat energètica a la comarca. (1r trimestre)
- Dinamitzar la Taula comarcal d'atenció a la infància i l'adolescència.
  - ✓ Aprovació del protocol d'intervenció en xarxa de situacions de risc i/o maltractaments a la infància i a l'adolescència de la Conca de Barberà (1r trimestre).
  - ✓ Disseny d'un projecte d'educació emocional transversal. (1r semestre)
- Assegurar el benestar i l'autonomia per mitjà de l'empoderament de les persones:
  - ✓ GAM de pares i mares d'infants i adolescents en situació de dependència (a Montblanc). (2n semestre)
  - ✓ Prospecció d'inici del projecte de subvenció d'activitats extraescolars al municipi de Santa Coloma de Queralt. (1r semestre)
- Fomentar l'acció comunitària per promoure processos de canvi en les persones respectant els principis de llibertat i responsabilitat:
  - ✓ Execució de plans d'actuació locals en matèria de serveis socials (PALMSS) en aquells municipis on es fan permanències. (Anual)
  - ✓ Impulsar un grup de dones àrabs residents a Montblanc per fomentar el seu arrelament a través de la llengua, l'intercanvi cultural i el seu apoderament. (2n trimestre)

## **Servei d'Acció Comunitària (igualtat, migracions i ciutadania)**

### **Oficina tècnica del Pla d'inclusió social (PLIS)**

**Descripció del servei:**

- El PLIS és un instrument per planificar, dissenyar i coordinar accions d'intervenció social per detectar i afeblir els factors d'exclusió i/o vulnerabilitat social amb l'objectiu final d'assolir una societat més cohesionada i millorar el benestar del conjunt de la població, fomentant la integralitat, la transversalitat i el treball en xarxa en tot el conjunt del territori.

**Accions destinades a:**

- Persones residents a la Conca de Barberà.
- Administracions, serveis i entitats de la Conca de Barberà.

**Objectius anuals i actuacions:**

- Aportar recursos, metodologia i coneixement i dinamitzar mesures per a l'acció comunitària i inclusiva mitjançant un model d'intervenció en xarxa dels agents del territori, promovent accions preventives i de coresponsabilitat amb la comunitat:
  - ✓ Disseny i/o suport tècnic en projectes comunitaris de la comarca, desenvolupats i gestionats per agents de diversos àmbits o des del propi servei (mínim dos). (Anual)
  - ✓ Redacció de projectes per a sol·licitar finançament econòmic per desenvolupar projectes comunitaris de lluita contra l'exclusió social. (Anual)

- ✓ Suport metodològic en la implementació dels Plans de Salut Comunitària de Montblanc i Santa Coloma de Queralt. (Anual)
- Aportar elements de reflexió i autoavaluació dels serveis comarcals i del territori:
  - ✓ Actualització de les dades de l'observatori social per generar coneixement sobre la situació comarcal, amb dades actualitzades i consultables pels diversos agents del territori (mínim 14 publicacions en xarxes socials). (Anual)

### **Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) i polítiques d'igualtat**

#### **Descripció del servei:**

- El SIAD, de titularitat comarcal i que compta amb el suport de l'Institut Català de les Dones, ofereix informació, orientació i assessorament en tots aquells aspectes relacionats amb la vida de les dones: àmbit laboral, social, personal, familiar, formatiu i altres, fent atenció especial a la detecció de la violència masclista. També realitza accions recollides al Pla Comarcal d'Igualtat, planifica i executa activitats com ara xerrades, tallers, cursos, exposicions..., alhora que desenvolupa actuacions de sensibilització social i de dinamització de la participació de les dones de la comarca.

#### **Accions destinades a:**

- Dones residents a la Conca de Barberà.

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Millorar la difusió del SIAD entre el col·lectiu de dones d'origen estranger:
  - ✓ Edició de fulls de mà del servei en diferents idiomes (àrab, xinès i romanès). (Anual)
  - ✓ Realització d'una sessió informativa sobre el servei en els cursos de formació destinats a dones nouvingudes. (Anual)
- Donar suport a les associacions de dones de la comarca:
  - ✓ Dinamització del Consell Comarcal de la Dona: una trobada anual, establiment d'objectius i actuacions comunes en matèria d'igualtat de gènere i contra la violència masclista. (Anual)
  - ✓ Proposta i desenvolupament d'actuacions d'apoderament femení i d'altres temes interès per a les associades. (Anual)
- Dinamitzar el Pla Comarcal d'Igualtat de gènere 2018-2021:
  - ✓ Dinamització del Grup motor per a la igualtat (una reunió anual).
  - ✓ Dinamització de la Comissió per a la Igualtat (dues reunions anuals).
  - ✓ Seguiment de les actuacions proposades en el pla segons temporalització. (Anual)
- Promoure la igualtat de gènere i prevenir la violència masclista:
  - ✓ Creació del grup de treball de coeducació, polítiques de gènere i igualtat d'oportunitats on hi haurà la representació de tots els centres educatius de la comarca (1r trimestre) i dinamització de les propostes que en sorgeixin (anual).
  - ✓ Redacció del protocol comarcal d'actuació davant les violències sexuals en espais públics d'oci (anual).
  - ✓ Disseny del punt lila comarcal itinerant (1r semestre).
  - ✓ Acord i execució d'actuacions de denúncia de violència de gènere amb els ajuntaments i les associacions de dones. (Anual)
  - ✓ Realització de tres campanyes de sensibilització sobre el paper de la dona (8 de març, 15 d'octubre i 25 de novembre).
  - ✓ Realització del projecte GENUS (respecte a la diferència) als instituts de la comarca (2n trimestre).
- Aprovar el nou Protocol d'atenció a les dones víctimes de violència masclista de la Conca de Barberà. (4t trimestre. Presentació 25 de novembre)

- Executar el II Pla Intern d'Igualtat del Consell Comarcal i l'Organisme Autònom de Desenvolupament 2019-2022:
  - ✓ Dinamització de la Comissió Interna d'Igualtat (anual).
  - ✓ Creació de la comissió de seguiment i avaluació de casos d'assetjament sexual o per raó de sexe, orientació sexual i identitat de gènere a l'àmbit laboral (1r trimestre).
  - ✓ Elaboració d'un manual per l'ús de llenguatge no sexista (2n trimestre).
  - ✓ Elaboració d'un manual d'acollida (empresa lliure d'assetjament sexual i amb la informació dels Plans) (2n trimestre).

### **Servei d'Atenció Integral (SAI) per a persones LGBTI**

- Sensibilitzar el personal i la ciutadania sobre les polítiques d'igualtat amb persones LGTBI
  - ✓ Execució del I Pla Comarcal LGTBI 2019-2022 (Anual)
  - ✓ Creació i difusió d'una guia de recursos LGTBI (2n semestre)
  - ✓ Organització d'accions de sensibilització pels treballadors i treballadores de l'ens local i d'altres per a la ciutadania (Anual)
  - ✓ Realització de tallers de sensibilització als instituts d'educació secundària de la comarca (2n semestre)
  - ✓ Creació d'un observatori sobre la diversitat sexual i de gènere (2n semestre)
  - ✓ Revisió de tots els formularis i impressos per tal d'incloure l'item "no binari" en l'elecció del sexe (1r semestre).

### **Nova ciutadania**

#### **Descripció del servei:**

- El Pla Territorial de Ciutadania i Immigració de la Conca de Barberà té per objectiu contribuir a la plena integració dels col·lectius de persones immigrades a la vida social dels municipis de la comarca, potenciant la convivència, la cohesió social, la lluita contra l'exclusió social, la igualtat d'oportunitats i l'accés als recursos col·lectius i serveis públics existents a la comarca.

#### **Accions destinades a:**

- Persones residents a la Conca de Barberà.

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Assegurar la cohesió social i la plena integració dels nous ciutadans i ciutadanes.
  - ✓ Organització i realització del projecte de promoció de la cohesió social i la interculturalitat, "Aprentent a respectar-nos". (Anual)
  - ✓ Realització d'una sessió de treball amb persones nouvingudes i l'ajuntament de l'Espluga de Francolí amb l'objectiu de recollir les seves inquietuds i necessitats envers el lleure dels fills i filles i portar a terme les accions adients. (1r trimestre)
  - ✓ Realització del taller "coneguem la biblioteca" per tal de donar a conèixer la biblioteca així com fer-hi un ús correcte a l'Espluga de F., a Montblanc, a Sarral i a Sta. Coloma de Q. (1r semestre)
  - ✓ Col·laborar i donar suport als centres que acullen adolescents i joves migrats no acompanyats a la Conca de Barberà, en matèria formativa i d'arrelament a la comarca. (Anual)
  - ✓ Gestió comarcal de la borsa de traductors. (Anual)
  - ✓ Dinamització de les associacions de persones d'origen estranger presents a la comarca, mitjançant reunions semestrals, per consolidar línies de treball i treballar conjuntament la interculturalitat als diferents municipis de la Conca. (Anual)

- Prevenció de la mutil·lació genital femenina:
  - ✓ Seguiment de la població en risc.
  - ✓ Realització d'una reunió anual entre tots els professionals de la taula. (Maig-juny)
- Gestió de l'Oficina Comarcal d'Assessorament en Matèria d'Estrangeria (OCAME) (Anual)
  - ✓ Setmanalment al municipi de Monblanc, quinzenalment als municipis de l'Espluga de Francolí i Santa Coloma de Q. i segons demanda a la resta de municipis de la Conca de Barberà.
- Gestió del servei de primera d'acollida a tota la comarca (Anual)
  - ✓ Atencions individuals i grupals d'aquelles persones nouvingudes als municipis de la comarca.
  - ✓ Organització i realització de dos tallers de coneixement de la societat catalana en aquells municipis que requereixin formació dirigida a la nova ciutadania (anual).
  - ✓ Organització i realització d'un curs d'alfabetització. (2n semestre)
  - ✓ Revisió anual del padró municipal (1r trimestre).

## **Gent gran**

### **Descripció del servei:**

- La Secretària tècnica dinamitza el Consell Consultiu Comarcal de la Gent Gran com a òrgan de participació, consulta i promoció de les necessitats i inquietuds del col·lectiu de la gent gran.

### **Accions destinades a:**

- Associacions de gent gran de la comarca.

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Elaboració del protocol comarcal d'actuació en casos de maltractament a persones grans (anual)
- Realitzar l'Escola comarcal de cuidadors familiars de persones amb dependència (municipis segons demanda). (1r semestre)
- Dinamitzar el Consell Consultiu Comarcal de la Gent Gran:
  - ✓ Gestió de les activitats del Consell Consultiu Comarcal de la Gent Gran (sortida cultural anual i actuacions comarcals a determinar segons demanda). (Anual)

## **Oficina Comarcal d'Habitatge**

### **Descripció del servei:**

- Facilitar l'accés i desenvolupament de les polítiques i serveis d'habitatge a la Conca de Barberà.

### **Destinatari**

- Ciutadania de la Conca de Barberà.

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Millorar la tramitació completa de cèdules de segona ocupació a la Conca de Barberà de forma exclusiva a l'Oficina Comarcal d'Habitatge:
  - ✓ Assistència a les jornades tècniques de formació organitzades per l'Agència de l'Habitatge per part dels tècnics de l'Oficina Comarcal d'Habitatge.
  - ✓ Implementació del nou sistema de cèdules en format telemàtic.
  - ✓ Realització d'accions de coordinació entre els serveis tècnics i l'Oficina Comarcal d'Habitatge.
  - ✓ Seguiments respecte els terminis de realització del servei.

- Donar a conèixer la convocatòria d'ajuts a lloguer:
  - ✓ Difondre la convocatòria d'ajuts de lloguer a través dels mitjans de comunicació de la comarca i les noves tecnologies.
- A partir de les convocatòries públiques de l'Agència Catalana de l'Habitatge de Catalunya incloses en el Pla de l'Habitatge 2018-2021:
  - ✓ Gestió del Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial; d'ajuts per a l'accés a l'habitatge, d'acord amb les tipologies d'habitatges amb protecció oficial; d'autoritzacions de venda i lloguer; de les revisions de préstecs en habitatges protegits; dels ajuts per a la rehabilitació d'habitatges; d'ajuts a propietaris per a l'adequació dels habitatges que es posin en lloguer; d'ajuts i prestacions per al pagament de l'habitatge de lloguer, i gestió de la borsa d'habitatge.
  - ✓ Avaluació dels estudis o els informes tècnics previs a les obres de rehabilitació d'edificis o d'habitatges per a les quals es sol·licitin ajuts.
  - ✓ Tramitació i gestió de les subvencions per obres d'arranjament en l'interior dels habitatges per a les persones grans.
  - ✓ Tramitació i gestió de les subvencions de rehabilitació d'edificis o d'habitatges.
  - ✓ Tramitació de les prestacions permanents per al pagament de lloguers, que inclou el control i verificació del compliment dels requisits per mantenir el dret.
- Elaborar un pla d'actuació comarcal de promoció de l'habitatge.
- Col·laboració amb l'Ajuntament de Montblanc en la reactivació del parc d'habitatges del casc antic, afavorint el lloguer, mitjançant la Borsa d'Habitatge.
- Col·laboració amb tots els ajuntaments que ho sol·licitin per reactivar el parc d'habitatges, afavorint el lloguer amb els instruments, eines i recursos disponibles.

## DEPARTAMENT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TERRITORI

### ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

#### Servei de Suport a l'Ocupació

##### **Descripció del servei:**

- Contribuir a millorar l'ocupació i, en concret, col·laborar a facilitar l'accés dels aturats o aturades i joves al món del treball, aconseguir la seva inserció laboral i facilitar l'autoocupació.

##### **Destinataris**

- Persones aturades, joves sense ocupació i dones sense ocupació.

##### **Objectius anuals i actuacions:**

- Millorar l'ocupabilitat de la població de la Conca de Barberà, amb especial incidència als joves, dones i persones aturades de llarga durada i col·lectius en risc d'exclusió social:
  - ✓ Promoció d'accions per a la millora de l'ocupació en l'àmbit municipal a través del conveni de promoció econòmica amb els ajuntaments.
  - ✓ Promoció d'accions per a la millora de l'ocupació i la formació entre els joves, dones i col·lectius en risc d'exclusió social, desenvolupant programes de suport específic de la cartera de serveis del SOC.
  - ✓ Impuls de formació entre les persones que vulguin millorar el seu perfil professional.

- ✓ Execució d'accions de formació per a l'ocupació per a persones aturades promogudes pel SOC a través de l'acord marc de formació i formació d'ocupació en àrees prioritàries (FOAP i Acord Marc).
- ✓ Dinamitzar l'aplicació informàtica de borsa de treball.
- ✓ Posar en funcionament BASEACTIVA i el Viver d'elaboradors de cervesa artesana.
- ✓ Homologació de noves aules de formació especialitzades a Santa Coloma de Queralt i a l'espai BASEACTIVA.
- ✓ Desenvolupament d'activitats dels programes del SOC i altres administracions relacionats amb l'ocupació.
- ✓ Dinamització de l'Espai Cuina-Viver Agroalimentari, Viver Comarcal de Celleristes, Espai Accelera Vins i el Molí de l'Oli en col·laboració amb els ajuntaments de la Conca de Barberà.
- ✓ Col·laboració i coordinació d'accions conjuntes amb altres entitats pel desenvolupament de programes específics de suport a l'ocupació.
- ✓ Canalitzar recursos procedents del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya mitjançant l'execució de projectes de Desenvolupament Local
- ✓ Inici dels treballs per la redacció del nou pla estratègic per al període 2020-2026
- ✓ Gestionar la UEC i les seves activitats
- ✓ Establir una taula de diàleg en favor de la formació a la Conca de Barberà, per tal d'impulsar i coordinar les ofertes formatives
- ✓ Posar en funcionament nous espais de CONCACTIVA
- ✓ Col·laborari coordinar les activitats del cicle formatiu de grau mitjà d'indústries alimentàries a Concactiva
- ✓ Col·laboració amb el Consorci Leader del Camp per el disseny i disseny de nous espais compartits com per exemple un espai Fab Lab rural a l'edifici de Concactiva.

### **Servei de suport a l'empresa**

#### **Descripció del servei:**

- Contribuir a millorar la competitivitat de les empreses de la Conca de Barberà, facilitant la creació i consolidació d'empreses, col·laborant amb les associacions empresarials i donant suport en el moment d'implementar el projecte empresarial.

#### **Destinatari:**

- Emprenedors, empreses i associacions empresarials de la Conca de Barberà.

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Impulsar i fomentar els polígons industrials de la Conca de Barberà:
  - ✓ Impuls i foment dels polígons industrials de la Conca de Barberà
  - ✓ Foment de l'arribada de noves empreses a la comarca.
  - ✓ Diversificació de l'activitat econòmica.
  - ✓ Assessorament a la creació i la consolidació d'empreses instal·lades als polígons.
  - ✓ Millora de la competitivitat de les empreses a la comarca.
  - ✓ Suport a la creació de nova formació professional en modalitat dual.
- Millorar la competitivitat de les empreses de la Conca de Barberà:
  - ✓ Assessorament a la creació i consolidació d'empreses.
  - ✓ Impuls de la xarxa d'espais de viverisme gestionats per l'OAD: Concactiva, Viver Comarcal de Celleristes, Espai Accelera Vins, Espai Cuina i Viver Agroalimentari, Viver de Cavistes, El Molí de l'Oli.



- ✓ Assessorament i seguiment de les empreses allotjades als espais de viverisme. Captació, seguiment i orientació comarcal a la instal·lació definitiva.
  - ✓ Impuls de serveis facilitadors de traspàs de negocis, facilitant la compravenda d'empreses i la transmissió del coneixement entre cedents i persones emprenedores que vulguin iniciar un projecte empresarial propi mitjançant el punt d'atenció Reempresa.
  - ✓ Impuls al desenvolupament del centre de negocis de Concactiva.
  - ✓ Impuls i suport a les inversions d'empreses de la comarca a través del Programa Leader.
  - ✓ Gestió de la secretaria tècnica de les associacions empresarials.
  - ✓ Prospecció de les empreses per determinar necessitats formatives i ocupacionals
  - ✓ Facilitació de recursos ocupacionals a les empreses a través d'accions d'intermediació laboral.
  - ✓ Suport tècnic a la cooperativa de productors agroalimentaris de la Conca de Barberà - Fet a la Conca.
  - ✓ Impuls de la taula de desenvolupament local amb la participació dels agents socials i econòmics de la comarca.
  - ✓ Assistència a emprenedors i empreses directament al municipis.
- Impulsar accions de dinamització de dos nous espais oberts a l'emprenedoria. El Molí de l'Oli ubicat a l'edifici Montblanc i l'Espai Coworking a l'edifici de Concactiva.
  - Col·laboració amb la Cambra de Comerç de Reus per a la dinamització empresarial.
  - Disseny d'un pla d'informació i captació d'activitats econòmiques

## **Servei de suport als ajuntaments**

### **Descripció del servei:**

Donar suport als ajuntaments en projectes d'ocupació i desenvolupament local, col·laborant en les fases de programació, disseny i execució.

### **Destinatari:**

Ajuntaments de la Conca de Barberà.

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Impulsar actuacions, dins els convenis de col·laboració amb els ajuntaments, en matèria de promoció econòmica:
  - ✓ Establiment de les comissions de gestió, entre representants de l'OAD i dels ajuntaments, per programar les accions a desenvolupar dins de cada municipi.
  - ✓ Creació d'una Agència Comarcal d'Energia a la Conca de Barberà
  - ✓ Col·laboració en la gestió dels polígons industrials del municipi i en accions de captació d'empreses i/o ampliació d'activitats econòmiques
  - ✓ Assistència tècnica i col·laboració en la sol·licitud, gestió i justificació de programes de suport a l'ocupació que vulguin realitzar cada ajuntament.
  - ✓ Gestió i canalització dels ajuts públics per a la realització del servei de millora i embelliment dels espais públics de la Conca de Barberà.
  - ✓ Gestió i recolzament a programes de suport a l'ocupació i desenvolupament local que vulguin portar a terme els ajuntaments.
  - ✓ Impuls de nous espais per a la promoció econòmica del territori. Obertura del espai d'emprenedoria a Santa Coloma de Queralt.
  - ✓ Promoció del comerç local: suport i dinamització de les Unions de Botiguers de Montblanc, l'Espluga de Francolí i Santa Coloma de Queralt. Impuls de l'associacionisme en l'àmbit de l'hostaleria.

## **Serveis generals interns OAD**

### **Descripció del servei:**

- Gestió general interna de l'OAD
- Suport administratiu als tècnics de l'OAD

### **Destinatari:**

- Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà i altres àrees del Consell Comarcal.

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Gestió de la tramitació administrativa dels programes i projectes dels serveis
- Registre general d'entrada i sortida de l'OAD,
- Atenció telefònica
- Derivació i atenció presencial dels usuaris i derivació
- Gestió d'agendes i espais comuns
- Gestió d'òrgans col·legiats de l'OAD i del servei de PE al Consell Comarcal
- Suport al control i gestió de la despesa interna del pressupost de l'OAD (despeses de manteniment, manteniment informàtic i despesa de telecomunicacions, manteniment i consums vehicles, energia elèctrica, control de consums del servei, inversions en mobiliari, material d'oficina, etc...)
- Gestió de la despesa corrent dels vivers i actuacions dels programes,
- Gestió de la facturació l'OAD,
- Suport a les demandes de col·laboració d'espais i suport i col·laboració amb altres àrees del Consell Comarcal i reserva d'espais als vivers.
- Suport administratiu als tècnics de l'OAD que s'ocupen dels següents serveis:
  - ✓ Vivers d'empreses
  - ✓ Orientació laboral
  - ✓ Borsa de Treball
  - ✓ Emprenedoria i consolidació empresarial
  - ✓ Formació
  - ✓ Habitatge
  - ✓ Suport als ajuntaments
- Millora de la web de Concactiva i desenvolupar l'apartat de govern i transparència.
- Col·laborar amb l'àrea de secretaria del Consell Comarcal per assumir la tramitació directa d'expedients amb més autonomia i millorar la gestió i eficiència de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà.
- Cercar projectes transversals estratègics, amb col·laboració recíproca, amb altres àrees del Consell Comarcal.

## **ÀREA DE CONSUM**

### **Oficina Comarcal d'Atenció al Consumidor**

#### **Descripció del servei:**

- Atenció, assessorament i tramitació de reclamacions, queixes, denúncies i arbitratges en matèria de consum als ciutadans, comerços i microempreses de la comarca.

#### **Destinatari:**

- Els consumidors, comerços i microempreses de la Conca de Barberà.

#### **Objectiu anual i actuacions:**

- Atenció al públic de les consultes en temes de consum.
- Tramitació de reclamacions, queixes, denúncies i arbitratges dels usuaris de la Conca de Barberà mitjançant l'aplicatiu informàtic de l'Agència Catalana de Consum (SIC).
- Organització, difusió i realització de xerrades/tallers d'activitats informatives i difulgatives sobre temes relacionats amb el consum adreçades a persones consumidores, amb especial atenció als col·lectius especialment protegits.
- Realització de cursos de formació i/o jornades sobre temes de consum per part del personal que presta el servei.
- Informar del servei de consum a tots els pobles de la comarca i fomentar la utilització del servei per part dels consumidors de la Conca de Barberà:
  - ✓ Distribució del cartell del servei als ajuntaments, centres de dia, biblioteques i llocs públics de tots els municipis de la comarca.
  - ✓ Tramesa de la informació del servei de consum als ajuntaments i a les xarxes socials de possibles alertes que puguin ser interessants per al consumidor.
  - ✓ Informar sobre temes d'interès a través de notes de premsa als principals mitjans de comunicació de la comarca.

## **ÀREA DE TURISME**

### **Assistència tècnica dels municipis**

#### **Descripció del servei:**

- Suport i coordinació territorial a partir de la gestió, coordinació i execució d'activitats d'assistència tècnica en matèria de turisme als municipis.

#### **Destinatari:**

- Els 22 municipis de la comarca.

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Realitzar un mínim de 22 accions de promoció i dinamització turística, segons petició.
  - ✓ Atenció personalitzada, informació i assessorament tècnic als ajutaments amb l'objectiu de conèixer necessitats, inquietuds i projectes en l'àmbit turístic
  - ✓ Diagnosi local dels recursos turístics de municipi. Anàlisi dels atractius existents i del potencial per a la posada en valor
  - ✓ Redacció de Plans de desenvolupament turístic
  - ✓ Desenvolupar línies de producte turístic més apropiades en funció de les característiques de l'oferta turística municipal
  - ✓ Millora de l'oferta turística de municipi posant en valor els recursos i els atractius turístics de la comarca: creació de productes turístics a partir dels recursos existents.
  - ✓ Suport en l'elaboració de material turístic mitjançant la redacció de contingut.
  - ✓ Definició de productes turisme actiu: descripció d'itineraris locals mitjançant tracks en GPS .
  - ✓ Elaboració de guies de senderisme de les rutes definides.
  - ✓ Activitats de promoció dels elements de turisme actiu municipals.
  - ✓ Suport en la sol·licitud de finançament per a projectes turístics municipals.
  - ✓ Promoció dels recursos, activitats i establiments turístics municipals.
  - ✓ Posicionament dels productes turístics del territori als webs, xarxes socials i publicitat. Difusió de les activitats municipals dels 22 municipis mitjançant els webs de turisme i les xarxes socials de Facebook i Twitter.

- ✓ Lideratge, coordinació i gestió del projecte de Destinació de Turisme Familiar Muntanyes de Prades.
- ✓ Gestió de les xarxes socials i webs de turisme municipals.

### **Promoció turística comarcal**

#### **Descripció del servei:**

- Gestionar activitats de promoció i dinamització dels recursos turístics de la comarca. Enfortir la col·laboració i les relacions entre sector públic i privat.

#### **Destinatari:**

- Els 22 municipis de la comarca.
- El sector turístic públic i privat de la comarca.

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Promocionar els recursos turístics de la comarca per posicionar la Conca de Barberà en el mapa turístic de Catalunya. Impulsar el desenvolupament de l'oferta turística.
  - ✓ Millora del posicionament del web de turisme: [www.concaturisme.cat](http://www.concaturisme.cat)  
Augment del 10% dels visitants al web.
  - ✓ Manteniment de les xarxes socials de Facebook i Twitter. Augment del 10% dels seguidors a cada xarxa.
  - ✓ Elaboració de material turístic promocional.
  - ✓ Coordinació de les oficines de turisme de la Conca mitjançant taules de treball per a l'elaboració de propostes de promoció conjuntes.
  - ✓ Realització de campanyes de publicitat i promoció a mitjans de comunicació específics.
  - ✓ Realització d'activitats de turisme actiu en el marc de l'any del Turisme Esportiu de Catalunya 2020.
  - ✓ Assessorament a empreses i professionals del sector sobre l'activitat turística del territori i sobre la demanda.
  - ✓ Coordinació de viatges de familiarització (turoperadors i agències de viatges) i de premsa per incrementar coneixement i generar notorietat i més posicionament estratègic de la comarca.
  - ✓ Creixement d'un 10% la base de dades dels clients potencials de la comarca.
- Implicar positivament el sector en el projecte turístic i fomentar l'execució d'actuacions conjuntes entre el sector públic i el sector privat. Analitzar la realitat i estudiar els problemes del sector turístic a la comarca:
  - ✓ Posada en marxa de les taules de treball de turisme, per a l'elaboració de propostes conjuntes que satisfacin els interessos de tots els subsectors de l'àmbit turístic:
    - ✓ Turisme cultural
    - ✓ Turisme familiar
    - ✓ Enoturisme
  - ✓ Difusió i impuls del coneixement de la Ruta del Trepal en col·laboració de la DO Conca de Barberà.
- Vetllar pel bon estat dels senders comarcals:
  - ✓ Revisió de l'estat dels senders comarcals.
  - ✓ Difusió i promoció dels senders de la comarca.
  - ✓ Elaboració del recorregut i descripció de rutes locals comarcals mitjançant "tracks" en GPS.

- ✓ Elaboració de guies dels recorreguts i difusió en portals web específics de senderisme (Wikiloc).

### **Oficina de Gestió de La Ruta del Cister**

#### **Descripció del servei:**

- Desenvolupament d'accions per a la gestió, promoció i dinamització de la marca turística. Planificació d'un pla d'accions anual que inclou l'assistència a fires i actes promocionals, participació en viatges de familiarització al territori, establiment i millora dels canals de comunicació amb els agents del turisme, edició de publicacions, etc...

#### **Destinatari:**

- Els 22 municipis de la comarca.
- Els municipis de les comarques de l'Alt Camp i l'Urgell.
- El sector turístic públic i privat de les tres comarques.

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Incrementar el coneixement de la marca:
  - ✓ Adaptació i segmentació de les campanyes de comunicació en relació al client potencial a captar.
  - ✓ Edició i reedició de material turístic promocional.
  - ✓ Millora del posicionament del web de turisme. Augment del 10% dels visitants a la web.
- Realitzar actuacions per potenciar la comercialització per mitjans digitals de La Ruta del Cister:
  - ✓ Gestió i actualització del web: [www.larutadelcister.info](http://www.larutadelcister.info).
  - ✓ Foment de la creació de paquets turístics aglutinant l'oferta del territori.
  - ✓ Participació en reunions de venda directa de producte turístic a agències de viatges i majoristes de viatges.
  - ✓ Gestió de viatges de familiarització de turisme específic.
  - ✓ Foment de la comercialització dels paquets turístics del territori mitjançant diferents operadors turístics.
  - ✓ Realització d'entrevistes a mitjans de comunicació i presentacions sobre la gestió de la marca.
  - ✓ Actuacions derivades del conveni de col·laboració amb la marca Costa Daurada i amb la marca Ara Lleida.
  - ✓ Reunions de coordinació amb l'Agència Catalana de Turisme.
  - ✓ Manteniment i difusió de les activitats mitjançant les xarxes socials de Facebook i Twitter. Augment del 10% dels seguidors a cada xarxa.
  - ✓ Promoció de La Ruta del Cister a establiments turístics de la Costa.
  - ✓ Tractament i anàlisi de dades d'informació turística de visitants als recursos per establir noves línies de promoció.
- Manteniment i millora de l'itinerari de La Ruta del Cister a peu i en BTT. GR175
  - ✓ Difusió i promoció de l'itinerari.
  - ✓ Realització d'una revisió anual de l'estat del sender camí, manteniment de la senyalització i estat del recorregut.
  - ✓ Coordinació de la Comissió de Seguiment.
  - ✓ Elaboració del manual de bones practiques per als prestadors de serveis que participin amb el carnet 6T.
  - ✓ Reorientació del programa Carnet 6T adaptat a l'usuari

- ✓ Elaboració dels informes estadístics a partir de l'anàlisi de les dades d'usuaris dels eco-comptadors.

## **Oficina de Turisme**

### **Descripció del servei:**

- Facilitar informació als turistes potencials i turistes reals que visiten la Conca, per tal de facilitar la seva estada i redistribuir l'activitat turística per tota la comarca.

### **Destinatari:**

- Els 22 municipis de la comarca.
- El sector turístic públic i privat de la comarca.
- Els turistes que ens visiten.

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Augmentar un 5 % els visitants de l'Oficina Comarcal de Turisme amb l'objectiu de fomentar el coneixement de l'oferta turística del territori i descentralitzar l'oferta turística generant activitat a tota la comarca.
  - ✓ Redistribució del turista pel territori a partir de la informació donada des del taulell.
  - ✓ Promoció de les activitats i dels establiments del sector públic i privat.
  - ✓ Registre de dades estadístiques al programa gestionat per l'Agència Catalana de Turisme i el programari propi.
  - ✓ Anàlisi de dades turístiques comarcals i de l'oficina.
  - ✓ Reserva de visites als espais turístics municipals.
  - ✓ Actualització dels contactes i dades turístiques.
  - ✓ Tramesa d'informació a tots els sol·licitants rebuts, via correu electrònic i/o ordinari.
- Aconseguir que el 50% dels visitants al monestir de Poblet es converteixin en usuaris de l'Oficina Comarcal de Turisme.

## **Paisatge**

### **Descripció del servei:**

L'àrea de paisatge és l'encarregada de realitzar actuacions per proposar accions, endreçar, establir consensos, dinamitzar, potenciar i posar en valor el paisatge de la Conca, ja que són un dels elements identitaris més importants d'aquest territori i un recurs econòmic i de desenvolupament local de primer ordre.

### **Destinatari:**

- Els 22 municipis de la comarca.
- El sector turístic públic i privat de les tres comarques.
- Entitats, associacions i empreses de la comarca

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Vetllar per la preservació del paisatge de la Conca de Barberà
  - ✓ **Tallers "Paisatges transgeneracionals":** Com a part del procés de participació ciutadana posterior a l'aprovació de la Carta, s'ha dissenyat una eina pensada per als centres educatius de la comarca. Aquesta actuació s'englobaria dins a l'objectiu de qualitat paisatgística : 6.3. Dissenyar i executar un programa d'educació en el paisatge als centres escolars i de gent gran de la comarca. L'idea de paisatges transgeneracionals és la de posar a treballar juntes a les noves generacions i a la gent gran per explorar i

reflexionar sobre els canvis que ha anat experimentant el paisatge natural, cultural i social de la Conca de Barberà en les últimes dècades.

- ✓ **Creació del Premi de Paisatge:** Disseny d'una activitat per a treballar el paisatge de la Conca de Barberà, des del punt de vista de les seves unitats i els elements característics de cadascuna d'elles. Aquesta activitat serviria per iniciar el treball d'un mural / maqueta amb imatges i/o figures del paisatge de les seves zones per tal de presentar-lo a un concurs sobre paisatge organitzat pel Consell Comarcal.
- ✓ **Campanya de sensibilització del paisatge: Estima't el paisatge de la Conca:** es realitzaran diferents actuacions relacionades amb el coneixement i sensibilització del paisatge de la comarca:
  - Definició d'una xarxa de miradors (tant per vistes panoràmiques com per elements en concret)
  - Mapa de rutes saludables de proximitat
  - Activitats formatives, tipus: taller de descobriment de les abelles, taller de fibres naturals, descobertes generalistes del paisatge, taller de reconeixement de plantes naturals...
- ✓ **Creació del decàleg de bones pràctiques.** Amb l'objectiu de conscienciar principalment als visitants de la importància de preservar i protegir el paisatge de la nostra comarca, es vol editar un decàleg de bones pràctiques, Es contemplaran aspectes com:
  - Conservar i protegir la flora i la fauna
  - Respectar les propietats agrícoles
  - Respectar l'entorn i la natura
  - Realitzar una estada sostenible
  - Impulsar el comerç local
- ✓ **Edició del nou mapa de les unitats del paisatge de la Conca de Barberà.**
- ✓ **Campanya amb les escoles: agenda escolar de paisatge:** A través d'activitats setmanals proposades a l'agenda, els alumnes de les escoles de primària podran anar descobrint els tipus de paisatge del seu entorn immediat i de la Conca de Barberà en general: els tipus de paisatge predominants, els elements característics de cada paisatge, els usos, els impactes i les possibilitats de millorar-lo.....D'aquesta manera, el paisatge es tradueix en un recurs educatiu per mostrar a les nostres nenes i nens els valors i la importància de respectar, protegir i conèixer el lloc on viuen, el seu paisatge.
- ✓ **Posada en marxa de la Comissió de seguiment de la Carta del Paisatge de la Conca de Barberà:** instrument de participació de les administracions públiques conjuntament amb els agents econòmics, socials, culturals i ambientals del territori, per dinamitzar el debat, mitjançar entre els diferents interessos existents sobre el territori i que afectin a la seva dimensió paisatgística, fer propostes i dur a terme el seguiment d'actuacions sobre el paisatge a la Conca de Barberà.

## ÀREA DE SERVEIS GENERALS

### Infraestructures i serveis

#### **Descripció del servei:**

- L'Àrea de Serveis Generals gestiona els recursos, les infraestructures i facilita els serveis necessaris a totes les unitats organitzatives. S'ocupa de la gestió dels recursos compartits i la dotació de serveis amb racionalització de la despesa. També gestiona la seguretat i salut laboral de tots els centres del Consell coordinant: avaluacions de riscos, plans d'emergència, lliuraments d'equips de protecció individual, revisions de vigilància de la salut, etc. Té cura també de la seguretat de les instal·lacions pel que fa a protecció contra intrusió, detecció i extinció d'incendis.

#### **Destinatari:**

- Àrees de gestió del Consell Comarcal.

## ÀREA DE SERVEIS D'INFORMACIÓ

### Servei d'informació

#### **Descripció del servei:**

- Gestionar els sistemes informàtics i la xarxa de dades del CCCB, amb la finalitat d'assolir un Sistema de Gestió corporatiu excel·lent.
- Transparència en l'administració a través de l'accés en la pàgina web del Consell Comarcal dels seus reglaments i dels convenis que té vigents el Consell Comarcal per a la seva consulta.

#### **Destinatari:**

- Personal del CCCB i els seus organismes.
- Usuaris/àries dels webs del Consell Comarcal.

#### **Objectius anuals i actuacions:**

- Mantenir i actualitzar trimestralment el portal de transparència del Consell Comarcal i els seus organismes:
  - ✓ Incorporació de nous apartats a la seu electrònica, tot adaptant-los a la Plataforma ACTIO.
- Realitzar accions individualitzades per impulsar el correcte ús i implementació de l'ACTIO:
  - ✓ Seguiment per al correcte ús del sistema.
  - ✓ Suport en l'execució i implementació de noves eines.
  - ✓ Posar en funcionament la carpeta ciutadana al web comarcal.
  - ✓ Posar en funcionament el sistema de fluxes de la plataforma.
- Continuar el procés d'adaptació de formularis en format intel·ligent, de tramitació ciutadà – administració i administració - treballador:
  - ✓ Disseny i maquetació dels formularis dels tràmits que es vagin creant per adaptar-los al nou format electrònic.
- Mantenir i actualitzar el portal web corporatiu:
  - ✓ Creació de nous continguts més dinàmics d'accés i interacció amb el ciutadà.
- Adaptació i seguiment continuat de la nova llei de Protecció de Dades (LOPD) segons la nova legislació.



- Implantació del sistema de signatura biomètrica a tots els punts de registre per facilitar la tramitació electrònica dels expedients.
- Promocionar el Centre d'Atenció a l'Usuari per tal de resoldre amb una major eficàcia i eficiència les possibles incidències dels usuaris del CCCB. Assoliment del 90%.

## **Comunicació**

### **Descripció del servei:**

- Informar els ciutadans de la comarca i el públic en general de l'activitat que es porta a terme des del Consell Comarcal.

### **Destinataris:**

- Ciutadans i ciutadanes de la Conca de Barberà.
- Altres administracions relacionades amb el Consell Comarcal.

### **Objectius anuals i actuacions:**

- Dissenyar un pla estratègic de presència del Consell Comarcal als mitjans de comunicació i a les xarxes socials:
  - ✓ Encarregar la realització d'un Pla de comunicació.